**Рекомендації з підготовки до захисту результатів наукового дослідження**

**(курсової, магістерської роботи, дисертації, проекту)**

Підготовка до захисту – відповідальна справа, адже успішність виступу на захисті серйозно впливає на оста­точну оцінку за виконання самостійної дослідницької роботи.

Підготовка до захисту складається з кількох етапів, першим з яких є підготовка тексту усного повідомлення. Наявність написаного тексту – це необхідність, продик­тована суворим регламентом захисту.

Структурно текст усного повідомлення складається з трьох логічно взаємопов'язаних частин, кожна з-яких є самостійним смисловим блоком.

У першій (вступній) ча­стині називається тема роботи, коротко висвітлюється сучасний стан розробки наукової проблеми, якій присвя­чено роботу, визначається об'єкт, предмет, мета, конкретні завдання і методи дослідження, стисло описується структу­ра роботи.

Середня, найбільша за обсягом, частина присвя­чена результатам дослідження та їх інтерпретації.

У за­ключній частині подано загальні висновки і практичні рекомендації. У виступі мають бути чітко позначені поча­ток і кінець повідомлення, і прозвучати подяка присутнім за увагу. Загальний обсяг тексту усного повідомлення не повинен перевищувати 5 - 6 сторінок, надрукованих через півтора міжрядкові інтервали.

Запропонована структура є найбільш загальною. Вона може бути конкретизована, змінена залежно від особли­востей і змісту роботи.

До тексту виступу можна підготувати ілюстративні ма­теріали (схеми, таблиці) на демонстраційних плакатах, або презентацію у вигляді слайдів зроблених за допомогою програми Microsoft PowerPoint**.** Вони мають допомогти успішно викласти мету дослідження, його методику й основні результати. Якщо студент вирішив використати такі матеріали, йому слід обов'язково включи­ти в текст повідомлення про посилання на них. Ілюстративні матеріали, про які в усному повідомленні нічого не сказано, лише погіршать враження від виступу.

Оскільки текст виступу сприйматиметься на слух, його слід критично оцінити й максимально наблизити до усного мовлення. З цією метою:

* довгі речення по можливості замінити короткими;
* у «ключових позиціях» тексту ввести звертання до слухачів, покликані активізувати їхню увагу, наприклад «Як ви знаєте...»;
* в окремих місцях доповіді замість розповідних ре­чень ввести запитання й відповіді, наприклад: «Чи пра­вильна така думка?»;
* виразити словами смислові зв'язки між частина­ми доповіді, наприклад: «Далі перейдімо до розгляду...», «Наступна проблема...»;
* замінити дієприслівникові та дієприкметникові зво­роти окремими реченнями з дієслівними формами.

Дотримання перелічених рекомендацій пожвавлюють виклад, полегшують сприйняття усного повідомлення слухачами.

Коли доповідь готова, слід позначити в тексті паузи й ті місця, які доповідач переказуватиме своїми словами. Піс­ля цього текст доповіді слід кілька разів прочитати вго­лос. По-перше, це надасть змогу ще раз критично оціни­ти текст і точно визначити, скільки часу займатиме по­відомлення, по-друге – психологічно підготуватися до виступу. Корисно провести своєрідну репетицію доповіді у присутності друзів або записати своє повідомлення на магнітофон. Не варто відкладати це на останній день. Слід закінчити цю роботу за день-два до захисту і зробити перерву, для того щоб повідомлення остаточно вклалось у пам'яті.

Успішний виступ залежить не тільки від наявності добре продуманого тексту чи того, як добре доповідач знає текст, а й від того, як цей текст прочитано, від манери триматися, характеру відповідей на запитання членів комісії (вченої ради) та при­сутніх.

Під час захисту слід говорити ясно, спокійно, впев­нено, граматично правильно, виразно, дотримуючись літе­ратурної вимови. Доповідач, який поспішає, «ковтаючи» за­кінчення, або говорить тихо й нерозбірливо, справляє по­гане враження. Не краще враження залишає і той, хто не може відірватися від тексту й через це не бачить слухачів, не відчуває їх реакції.

Відповіді на запитання мають бути короткими і по суті. Перш ніж відповідати, слід уважно вислухати запитання. Якщо воно незрозуміле, потрібно попросити уточнити його.

Кількість і характер запитань на захисті наукової ро­боти значною мірою залежать від успішності виступу. Зазвичай, велика кількість запитань виникає у членів ко­місії (вченої ради) тоді, коли з доповіді не зрозуміло, що повинен був зробити автор або, що він зробив. Отже, підготувавши добре структуроване, ґрунтовне повідомлення, доповідач змен­шує кількість можливих запитань.

При підготовці до захисту слід враховувати, що коло запитань, які можуть поставити члени комісії (вченої ради), може бути ширшим за тему наукової роботи, адже на захисті з'ясову­ється не тільки рівень орієнтації в темі дослідження, а й рівень загальної підготовки доповідача.